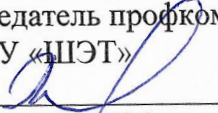


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)**

Российская Федерация, Московская область, город Шатура, проспект Ильича, дом 2

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
ГБПОУ «ШЭТ»


Г.Ф. Журавлев
«06» апреля 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «06» апреля 2026 г.

№218од

Директор ГБПОУ МО «ШЭТ»


В.Ю. Давыдов



ПРИНЯТЫ

Общим собранием работников и обучающихся
ГБПОУ МО «ШЭТ»

Протокол от «06» апреля 2026 г. № 7

**ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО
ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Шатура
2026 год

1. Изложить пункт 4.4. раздела IV. «ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА» в следующей редакции:

4.4. Педагогические Работники помимо обязанностей, перечисленных в п. п. 4.2.1. - 4.2.22 Правил, должны исполнять специальные обязанности, возложенные на них им Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), в том числе осуществлять подготовку документов для реализации образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от «06» ноября 2024 г. №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»:

1	Рабочая программа дисциплины (модуля) и (или) практики
2	Экзаменационная и (или) зачетная ведомости
3	Журнал учета успеваемости
4	План воспитательной работы (для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства)
5	Характеристика на обучающегося (по запросу, для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства)
6	Журнал практики